**会 务 指 引**

1. **交通安排（统一租车前往）**
2. **前往会场**

请需要统一乘车的各位老师**7:40**在南校园梁球锯堂前集合前往珠海校区伍舜德学术交流中心。（联系人：黄旭俊137-6338-9535颜炎15676780257）

**2、返程**

7.4晚用餐完后，所有人在酒店大厅集合，由南校园车队负责人组织上车。

1. **酒店安排**

**入住：**到达酒店后老师们先前往会场开会，由卢莹、黄丽收集身份证办理入住手续。

**退房：**请各位老师午休完，拿好行李，可将行李寄存在酒店前台，然后将房卡至前台办理退房手续

1. **会议时间**

 **3日：上午 10:00-12:00会议 下午14:30-18:00 会议**

 **4日：上午 9:00-12:00会议 下午：14:30-17:30会议**

1. **用餐**

**3-4日：7:00—10:00 酒店早餐**

 **12:00—13:00午餐安排在酒店自助餐**

 **17:30后 晚餐安排在酒店围餐**